

نحوه ی واریز درآمد ناشرین تبلیغات چگونه است؟

پشتیبانی تپسل - 09-08-2020 (1 - Comment) - ناشرین تبلیغات

جهت پرداخت درآمدهای ناشران، باید اطلاعات حساب کاربری اعم از: کد ملی، کد پستی و آدرس و ... تکمیل و دقیق باشد.

در ۱۲۰م هر ماه فاکتورهای ماهانه در پنل (قسمت مدیریت مالی/ فاکتورهای ماهانه) صادر می‌شود.

- نام صاحب حساب با اطلاعات حساب بانکی ثبت شده باید یکسان باشد.
- آدرس پستی را دقیق بنویسید.

برای درآمدهای کمتر از ۵۰ هزار تومان در ماه فاکتور صادر نمی‌شود، درآمد آن ماه با درآمد ماه‌های بعد جمع می‌شود و در ماهی که به ۵۰ هزار تومان برسد فاکتور صادر می‌شود، در صورتی که تا پایان سال درآمد به ۵۰ هزار تومان نرسیده باشد، در پایان سال پرداخت می‌شود.

| فاکتور ماهانه بیشتر از سیصد هزار تومان | فاکتور ماهانه کمتر از سیصد هزار تومان |
|---|---|
|  <p>فاکتور ماهانه بیش از ۳۰۰ هزار تومان</p> |  <p>فاکتور ماهانه کمتر از ۳۰۰ هزار تومان</p> |
| <p>شما می‌بایست فاکتور را در دو نسخه پرینت کرده و در قسمت فروشنده امضا و اثر انگشت بزنید و هر دو نسخه را برای تپسل ارسال کنید فاکتورها بعد از تایید تپسل تا پایان ماه پرداخت خواهند شد.</p> | <p>در صورتی که اطلاعات حساب کاربری تکمیل و درست باشد ۱۲۸م هر ماه درآمد به شماره شبای ثبت شده در پنل واریز می‌شود و نیازی به ارسال فاکتور ماهانه نیست.</p> |

- مهلت ارسال فاکتور از ۱۲۰م تا ۱۲۶م هر ماه است، در صورتی که فاکتوری بعد از ۱۲۶م به تپسل برسد، پرداخت نخواهد شد. این مبلغ با فاکتور ماه بعد جمع شده و در ماه بعد پرداخت خواهد شد که برای این منظور نیاز است فاکتور جدید طبق روال برای تپسل ارسال شود.
- در صورتی که زمان‌های ذکر شده تعطیل رسمی باشند، اولین روز کاری پس از تعطیلی ملاک کار قرار می‌گیرد.
- امضا و اثر انگشت باید متعلق به فردی باشد که فاکتور به نام ایشان صادر شده است.
- اصل فاکتور را برای تپسل ارسال کنید. از ارسال نسخه کپی، اسکن، فایل تصویری و ... خودداری کنید.

شرکت ها می بایست فاکتور رسمی صادر و برای تپسل ارسال کنند. بدین منظور کافی است مبلغ فاکتور ماهانه را از پنل تپسل مشاهده و در قالب فاکتورهای رسمی خود وارد کنید.